

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Центр развития ребенка – детский сад № 57 «Соловушка»  
г. Альметьевска»

423450, Республика Татарстан, г. Альметьевск, ул. Белоглазова, д.58, тел.(факс): 8/8553/32-31-61

<https://edu.tatar.ru/almet/dou57/solovushka>, e-mail: amdou57@mail.ru

ОКПО: 54416010, ОГРН: 1021601630280

ИНН/КПП: 1644020181/164401001

## ПРИКАЗ

18.11.2013 г.

№ 192

г. Альметьевск

### О создании антитеррористической комиссии

В соответствии с требованиями постановления Правительства РФ № 1040 от 15.09.1999г. «О мерах по противодействию терроризму и в целях противодействия терроризму и экстремизму,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую комиссию в составе:  
Председатель комиссии – старший воспитатель Зотова Т.Л.  
Члены комиссии:
  - старший воспитатель Киселева М.Н.,
  - инструктор по ф/культуре Маркова Т.Г.,
  - воспитатель Шафикова З.В.
2. Утвердить систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение1).
3. Утвердить Положение об антитеррористической комиссии.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка»:

 О.А. Комлева



## **Система работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания антитеррористической комиссии (далее — комиссии) проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы комиссии.

Результаты текущего контроля председатель комиссии докладывает заведующему образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий - перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, отделом ГОЧС, родительской общественностью осуществлять согласно плана работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности воспитанников и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта антитеррористической защищенности. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден заведующим образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.